



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
Istituto Comprensivo "A. Pacinotti" Marigliano

Via San Luca – 80034 Marigliano (Na)

Tel. /Fax 081/8851903

C. F. : 92006740630 – e-mail: naic8be009@istruzione.it

C.M.: NAIC8BE009 – PEC: naic8be009@pec.istruzione.it



pon
2014-2020
2a Edizione

I. C. "PACINOTTI" - MARIGLIANO (NA)
Prot. 0001380 del 25/02/2022
(Uscita)

All'albo sito web

CUP: J98H18000770007

Oggetto: **Determina selezione personale interno -Fondi Strutturali Europei** Programma Operativo Complementare "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" **2014-2020** - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. Avviso pubblico prot. n. **AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018** "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro".

Obiettivo specifico **10.1.1A –FSEPON-CA-2019-195**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" **2014-2020**. " Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico **10.1.1A** Avviso pubblico prot. **4395 del 9 marzo 2018**. Obiettivo specifico **10.1** Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Sotto Azione **10.1.1A** Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro".

VISTO l'avviso pubblico **AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018** Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico

soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro Asse I Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 — sotto Azione 10.1.1A

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 2992/A19 del 25/05/2018 e del Consiglio d'Istituto n. 2993/A19 del 25/05/2018 con le quali è stata autorizzata la candidatura della scuola ai progetti "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020";

VISTE le graduatorie definitive delle Istituzioni scolastiche che hanno presentato la propria proposta ed icui progetti sono stati dichiarati ammissibili al finanziamento, pubblicate sul sito internet del MIUR dedicata al PON "Per la Scuola con nota prot. n. AOODGEFID/33215 del 6 novembre 2019;

VISTO l'impegno finanziario complessivo derivante dall'autorizzazione della proposta formativa comunicato all'USR di competenza con nota prot. n. AOODGEFID/36793 del 18/12/2019.

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/653 del 17/01/2020 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica assunta al protocollo al n. 705 DEL 04/02/2020;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto.

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi.

VISTO la delibera n.95 del 14/02/2022 di approvazione del programma annuale E.F. 2022.

VISTO l'art. 10 c. 5 del D. I. 129/2018 che recita: "Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate sono disposte con decreto del Dirigente, da trasmettere per conoscenza al Consiglio di istituto.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria.

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo.

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea.

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017".

VISTA la delibera del Consiglio d'istituto n.° 79 del 29/10/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022/2025.

VISTA la Delibera del Consiglio d'istituto n. 98 del 14/02/2022 con la quale sono stati approvati i criteri di selezione per esperti, tutor interni/esterni, referente valutazione, coordinatore, personale ATA e figura aggiuntiva.

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n.°1691 del 23/03/2020

VISTA la necessità di individuare figure interne per supportare i corsi integrati

DETERMINA

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per l'individuazione di n.° 2 figure interne (Coordinatore, Referente alla valutazione), relative ai seguenti percorsi formativi:

<i>Numero</i>	<i>Percorsi formativi</i>	<i>N.° ore</i>
<i>1</i>	<i>“ Arcobaleno di note “</i>	<i>30</i>
<i>1</i>	<i>“A ritmo di crescita ”</i>	<i>30</i>
<i>1</i>	<i>“Rimanipolando “</i>	<i>30</i>
<i>1</i>	<i>“Su il sipario: emozioni in scena! “</i>	<i>30</i>
<i>1</i>	<i>“Mangiando bene!...Vivo meglio! “</i>	<i>30</i>
<i>1</i>	<i>“Informare, educare, acquisire, una Coscienza alimentare “</i>	<i>30</i>

Art. 1 Importo

Il compenso orario è di 23,23 (**ventitre/23**) euro onnicomprensivo di ogni onere contribuito e IVA se dovuta, per **n.° 30 ore per il Referente alla valutazione e n.° 48 ore per il Coordinatore.**

Art. 2 Criteri di selezione

La selezione sarà tramite comparazione di curricula a seguito di avviso interno al personale.

Art. 3 Tempi di esecuzione

Gli incarichi dovranno essere espletati entro il 30/09/2022

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) omissione anche di una sola firma sulla documentazione, se la domanda non perviene a mezzo pec personale
- 5) documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) mancata compilazione Scheda valutazione (Allegato B)

Art. 5 Partecipazione

Ogni candidato può concorrere per un solo profilo.

Art. 6. Selezione

La selezione delle figure interne verrà effettuata da **un'apposita commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico**, attraverso la comparazione dei curricula, coerentemente con le griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 7 Prerequisiti

Sarà **titolo indispensabile per l'ammissione alla selezione** la dichiarazione (contenuta nella istanza di partecipazione) di avere **conoscenza della piattaforma GPU**. I partecipanti che ad inizio progetto non saranno in grado di dimostrare la loro conoscenza della GPU verranno dichiarati immediatamente decaduti e si procederà ad affidare il loro incarico scorrendo la graduatoria ovvero, in caso di nessun'altra disponibilità, affidando l'incarico ad altro partecipante.

Art. 8 Criteri di selezione

I criteri di valutazione per la selezione del **referente per la valutazione** saranno i seguenti:

Titolo di studio o professionali	Punti
1. Laurea magistrale in Scienze dell'educazione	10
2. Aggiornamento o formazione sulla valutazione e/o sulle dinamiche di gruppo (per ogni esperienza, fino ad un max di 30 punti)	3
Esperienze lavorative nel settore	
1. Valutatore (per ogni esperienza, fino a un max di 30 punti)	5
2. F.S. valutazione (per ogni anno, fino a un max di 15 punti)	3
Competenze informatiche	Punti
1. Uso base TIC (word, excel, Power Point, Internet, ecc.)	5
2. Uso sistemi gestione digitale progetti	10
Punteggio totale conseguibile	100

I criteri di valutazione per la selezione del **coordinatore** saranno i seguenti:

Titolo di studio o professionali	Punti
1. Laurea magistrale in Scienze dell'educazione	10
2. Aggiornamento o formazione sulle dinamiche di gruppo (per ogni esperienza, fino ad un max di 30 punti)	3
Esperienze lavorative nel settore	
3. Coordinatore FSE (per ogni anno nel ruolo di coordinatore di progetti PON, fino a un max di 30 punti)	5
4. F.S. PTOF – POF (per ogni anno, fino a un max di 15 punti)	3
Competenze informatiche	Punti
3. Uso base TIC (word, excel, Power Point, Internet, ecc.)	5
4. Uso sistemi gestione digitale progetti	10
Punteggio totale conseguibile	100

Art. 9 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi. Nel caso di decurtazione del finanziamento a causa delle assenze degli alunni, i compensi saranno tagliati in proporzione.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Anna Cervone .

Art. 11 Compiti del Coordinatore e del Referente alla valutazione

Il Referente alla Valutazione avrà i seguenti compiti:

- garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche per facilitarne l'attuazione;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi, costantemente, con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
- coordinare le operazioni necessarie per garantire la certificazione dei corsisti;
- valutare, in collaborazione con l'esperto esterno e il tutor, le competenze in ingresso dei corsisti atte alla valorizzazione dell'esperienza e delle conoscenze pregresse al fine di ancorarvi nuovi contenuti;
- monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con l'esperto, con strumenti di verifica formativa;
- registrare in piattaforma, nel "Resoconto attività", le attività svolte e le ore effettuate e partecipare ad eventuali riunioni;

Il Coordinatore avrà i seguenti

compiti:

- cooperare con il Dirigente scolastico, e le altre figure previste nel piano, per stabilire il cronogramma degli interventi, curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità;
- cooperare con il Dirigente scolastico e le altre figure previste nel piano con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Piano;
- curare che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di *Gestione dei Piani* e di *Monitoraggio dati* siano coerenti e completi;
- collaborare ad organizzare gli spazi e il personale per garantire l'agibilità dell'Istituto in orario extrascolastico;
- curare la selezione dei partecipanti piuttosto che una maggiore sensibilizzazione per mantenere costante il numero dei corsisti;
- avere cura dell'integrità della documentazione cartacea e dei dati immessi in piattaforma a cura dei vari attori;
- partecipare e coordinare le riunioni necessarie.

Art. 12 Pubblicazione

Il presente avviso sarà diffuso mediante trasmissione e-mail ai docenti in servizio presso questo istituto e pubblicazione sul sito web scuolapacinotti.edu.it alla sezione avvisi e circolari.

Art. 13 Privacy

Informativa ai sensi del D. Lgs 196/2003 e del GDPR 679 2016. Tutela della Privacy: i dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico

Anna Cervone

Documento prodotto e conservato in originale informatico
e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D.
nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale